

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №5 г.Ярцев
Смоленской области
(МБДОУ Детский сад №5)

ПРИНЯТО
на общем собранием
трудоого коллектива
МБДОУ детский сад №5
(протокол_№3 от 20.01.2025)

УТВЕРЖДЕН
приказом МБДОУ детский сад №5
от 20.01.2025 №13
Н.Давыдова Н.М.Давыдова

Положение
об общем собрании работников Учреждения

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2013г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 04.08.2023г), с Федеральным законом от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях» (с изменениями на 14.02.2024г), Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №5 г.Ярцева Смоленской области (далее - Учреждение).

1.2.Высшим коллегиальным органом управления Учреждением является общее собрание работников Учреждения (далее – общее собрание). Общее собрание является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения. Общее собрание составляют все работники Учреждения, участвующие своим трудом в реализации уставных задач Учреждения.

1.3. Общее собрание созывается не реже двух раз в год. Решение о созыве общего собрания и дате его проведения принимает заведующий Учреждением.

Общее собрание правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов. Решения общего собрания принимаются путем открытого голосования квалифицированным большинством голосов (2/3 присутствующих на собрании).

2. Компетенция общего собрания работников Учреждения

2.1.К компетенции общего собрания относится решение следующих вопросов:

- принятие коллективного договора;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- обсуждение и принятие программы развития Учреждения;
- обсуждение и принятие правил внутреннего трудового распорядка;
- обсуждение и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся;
- обсуждение и принятие положения о режиме работы Учреждения;
- обсуждение и принятие проектов локальных нормативных актов по вопросам, касающимся интересов работников Учреждения, предусмотренных трудовым законодательством;
- рассмотрение и утверждение отчета о результатах самообследования Учреждения;
- рассмотрение и утверждение ежегодного отчета Учреждения о поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- определение принципов формирования и использования имущества Учреждения;
- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;
- участие Учреждения в других организациях;

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- выдвижение кандидатур работников Учреждения для поощрения и представления к наградам.

3. Общее собрание работников Учреждения имеет право:

3.1. Заслушивать отчёты заведующего о финансово-хозяйственной деятельности. Знакомиться с новыми положениями и изменениями в них.

3.2. Выбирать своих представителей в различные органы управления образовательным учреждением, общественные органы.

3.3. Выносить на обсуждение вопросы, связанные с улучшением жизнедеятельности учреждения.

3.4. Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.

3.5. Определять представительство в суде интересов работников Учреждения.

3.6. Вносить предложения о рассмотрении отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

4. Порядок работы общего собрания работников Учреждения

4.1. Председатель общего собрания работников Учреждения заблаговременно извещает всех работников о времени, месте и повестке дня очередного собрания.

4.2. В ходе заседания общего собрания работников его секретарь ведет протокол, в котором указывается повестка дня, краткое содержание доклада выступающих, ход обсуждения вопросов, порядок и итоги голосования, принятое решение.

4.3. Протокол подписывается председателем, секретарем и хранится в Учреждении.

5. Заключительные положения

Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Общем собрании работников и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

5.1. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.