

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №5 г.Ярцева
Смоленской области

(МБДОУ Детский сад №5)

РЕШЕНИЕ

Педагогического совета
МБДОУ детский сад №5
(протокол_№3 от 20.01.2025)

УТВЕРЖДЕН

приказом МБДОУ детский сад №5
от 20.01.2025 №13
Н.Давыдова Н.М.Давыдова

СОГЛАСОВАН

на Совете родителей
МБДОУ детский сад №5
(протокол №2 от 20.01.2025_)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ**

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №5 Г.ЯРЦЕВА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ,**
Давыдова Наталья Михайловна, Заведующая

04.02.25 10:23 (MSK)

Сертификат 00BF09E1811E88742A1D779E89D80BB8C5

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (далее - Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №5 г.Ярцева Смоленской области (далее - ДООУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями, Семейным кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с изменениями на 25 января 2024 года, а также Уставом ДООУ.

1.2. Данное Положение обозначает основные задачи, функции, права и ответственность Совета, определяет организацию управления и работы, делопроизводство, а также регламентирует создание, деятельность, ликвидацию и реорганизацию родительского совета ДООУ.

1.3. Совет родителей (далее – Совет) является постоянным коллегиальным органом общественного самоуправления ДООУ, создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления детским садом и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей). Создается по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, действует в целях развития и совершенствования образовательной и воспитательной деятельности, взаимодействия родительской общественности и ДООУ. Деятельность Совета родителей регулируют федеральное законодательство и законодательство Смоленской области, Устав ДООУ, настоящее Положение о Совете родителей.

1.4. Совет родителей избирается из числа представителей родителей каждой группы. Членство в Совете родителей является добровольным. Из числа членов Совета родителей избирается председатель и секретарь. С правом решающего голоса в состав совета родителей входит представитель руководства Учреждения. Представители в Совет избираются ежегодно на родительских собраниях по группам в начале учебного года путем предложения и принятия кандидатур из числа всех родителей.

1.5. Совет родителей правомочен принимать решения, если в его работе

участвуют более половины его членов. Решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих (более 50%).

1.6. Из своего состава Совет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

1.7. Совет работает по разработанному и принятому им регламенту работы, и плану, которые согласуются с заведующим ДООУ.

1.8. Осуществление членами Совета своих функций производится на безвозмездной основе.

1.9. Решения Совета рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании работников.

1.10. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых, издается приказ по ДООУ.

1.11. Совет родителей избирается сроком на 1 год.

1. Цели и задачи Совета

1.1. Целью Совета является обеспечение постоянной и систематической связи ДООУ с родителями (законными представителями) воспитанников, оказание содействия педагогической пропаганде для успешного решения задач всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

1.2. Основными задачами Совета являются:

1.2.1. Содействие администрации ДООУ:

- в совершенствовании условий для осуществления воспитательно-образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов воспитанников ДООУ;
- в организации и проведении мероприятий.

1.2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников ДООУ по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

2. Функции и компетенции Совета родителей:

К компетенции совета родителей (родительского комитета) относится:

- участие в принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы родителей (законных представителей) воспитанников;

- участие в принятии локальных нормативных актов по вопросам деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- участие в разработке программы развития Учреждения.

3. Организация управления и деятельности

3.1. В состав Совета родителей ДООУ входят председатели родительских комитетов групп по 1 человеку от каждой группы. Представители избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.

3.2. Численный состав Совета ДООУ определяет самостоятельно.

3.3. Совет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

3.4. В необходимых случаях на заседание Совета приглашаются:

- заведующий, педагогические и медицинские работники ДООУ;
- представители общественных организаций, родители представители Учредителя.

3.5. Лица, приглашенные на заседание Совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.6. Совет работает по разработанному и принятому им регламенту работы и плану, разработанными в соответствии с планом работы ДООУ. План работы согласовывается с заведующим ДООУ и утверждается на заседании Совета.

3.7. Председатель организует деятельность Совета:

- совместно с заведующим ДООУ организует подготовку и проведение заседаний Совета;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений Совета;
- взаимодействует с заведующим ДООУ по вопросам самоуправления.

3.8. Совет созывается Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.9. Заседание Совета ДООУ правомочно, если на нем присутствовало не менее половины его состава.

3.10. Решения Совета принимаются тайным или открытым голосованием большинством голосов присутствующих. Форму голосования Совет устанавливает в каждом конкретном случае.

3.11. Члены Совета работают на общественных началах. Каждый член Совета имеет определённые обязанности и осуществляет свои функции

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №5 Г.ЯРЦЕВА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ,**
Давыдова Наталья Михайловна, Заведующая

04.02.25 10:23 (MSK)

Сертификат 00BF09E1811E88742A1D779E89D80BB8C5

на безвозмездной основе.

4. Права и обязанности Совета родителей:

4.1. Совет родителей имеет право:

4.1.1. Принимать участие в обсуждении локальных актов ДООУ, непосредственно относящихся к его компетенции;

4.1.2. Разрабатывать и принимать локальные акты (о групповом родительском совете (комитете));

4.1.3. Вносить заведующему ДООУ предложения по организации работы педагогического, медицинского, обслуживающего персонала и получать информацию о результатах их рассмотрения;

4.1.4. Заслушивать доклады заведующего о состоянии и перспективах работы детского сада и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей) воспитанников;

4.1.5. Свободно распространять информацию о своей деятельности;

4.1.6. Систематически проводить контроль качества питания;

4.1.7. Разъяснять и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции;

4.1.8. Пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;

4.1.9. Выражать благодарность и поощрение родителям (законным представителям) воспитанников за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении массовых, спортивных, оздоровительных мероприятий и т.д.;

4.1.10. Устанавливать деловые контакты с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи ДООУ.

4.2. Члены Совета имеют право:

- участвовать в деятельности во всех проводимых Советом мероприятиях;
- избирать и быть избранным в руководящие органы Совета;
- обсуждать любые вопросы деятельности Совета и вносить предложения по улучшению его работы;
- участвовать в управлении Советом;
- вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в настоящее Положение;
- по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета вопросы, связанные с улучшением работы ДООУ;

- вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Совете;
- выйти из числа членов Совета по собственному желанию;
- получать информацию о деятельности Совета.

4.3. Члены Совета обязаны:

- принимать участие в работе Совета и выполнять его решения;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Советом или родительскими комитетами групп, а также в реализации проектов и программ Совета ДОУ.

4.4. Председатель:

- организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета родителей;
- взаимодействует с Учредителем, Педагогическим советом ДОУ и другими лицами, и организациями по вопросам функционирования и развития детского сада;
- координирует деятельность родительского совета, осуществляет работу по реализации программ, проектов и планов;
- представляет Совет перед администрацией, органами власти и Управлением дошкольного образования.

4.5. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета родителей.

4.6. Председатель Совета родителей ДОУ может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.7. Члены Совета, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыборов комитета, на их место избираются другие.

5. **Ответственность Совета**

5.1. Совет в своей деятельности ответственен за соблюдение настоящего Положения о Совете родителей.

5.2. Члены родительского совета во главе с его Председателем несут ответственность за эффективность работы Совета родителей перед общим родительским собранием дошкольного образовательного учреждения.

6. **Ликвидация и реорганизация Совета**

6.1. Прекращение деятельности Совета может быть произведено путём

(слияния, присоединения, разделения) или ликвидации.

6.2. Ликвидация и реорганизация Совета может производиться по решению общего родительского собрания.

6.3. Перевыборы Совета при необходимости.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете, согласуется с Советом родителей и утверждается (либовводится в действие) приказом заведующего ДООУ.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение о Совете, регистрируются в протоколе и оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №5 Г.ЯРЦЕВА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ,**
Давыдова Наталья Михайловна, Заведующая

04.02.25 10:23 (MSK)

Сертификат 00BF09E1811E88742A1D779E89D80BB8C5